



Übung – Dokument visieren / genehmigen (LK 50)

Schritt 1: Subdossier öffnen und Dokument visieren

- Bei einem beliebigen Dokument → Kontextmenu «Visieren» selektieren
- Metadaten des Dokumentes öffnen
- Register «Unterschriften» wählen und prüfen
- Noch einmal visieren
- Register «Unterschriften» wählen und prüfen

Schritt 2: Dokument genehmigen

- Im gleichen Dokument → Kontextmenu «genehmigen» selektieren
- Metadaten des Dokumentes öffnen
- Register «Unterschriften» wählen und prüfen